1. **Mô tả bài toán**

Hiện nay, hầu hết các khách sạn đều cung cấp nhiều dịch vụ như: dịch vụ thuê phòng nghỉ, tiệc cưới,… Công việc quản lý ở khách sạn hiện nay cũng đã phần nào áp dụng tin học hóa vào công tác quản lý: cho phép khách hàng đặt phòng qua website, thanh toán trực tuyến,… Nhưng việc áp dụng đó vẫn chưa được triệt để, phần lớn công việc vẫn ở mức thủ công do nhân viên các bộ phận đảm nhiệm. Điều này gây khá nhiều khó khăn cụ thể như:

* Khách sạn phải thuê nhiều nhân viên để quản lý gây tốn kém kinh phí.
* Nhân viên chịu trách nhiệm quản lý phải ghi chép sổ sách rất nhiều, dẫn đến tình trạng nhầm lẫn, trùng lặp thông tin cũng như việc bảo quản sổ sách đó chỉ trong thời gian nhất định, không lâu dài.
* Sự chậm trễ trong quá trình kết nối giữa các bộ phận nghiệp vụ trong khách sạn, tra cứu thông tin thủ công, dẫn đến tình trạng dễ mất khách thuê phòng.
* Khó khăn trong công tác quản lý và tổng hợp: hàng hóa, đồ dùng, thất thoát tài sản cũng như báo cáo không chính xác và chậm trễ.

Trước những tình hình đó, xây dựng phần mềm “Quản lý khách sạn” được đưa ra để tận dụng triệt để lợi ích của công nghệ thông tin trong việc quản lý khách sạn.

1. **Danh sách yêu cầu và cơ sở yêu cầu**

* Quản lý khách hàng

Mỗi khách hàng đều được khách sạn quản lý những thông tin như:

* Họ tên
* Giới tính
* Địa chỉ
* Số điện thoại
* Số chứng minh thư/ Hộ chiếu
* Quốc tịch

Nếu khách hàng đi theo đoàn thì yêu cầu có thêm:

* Tên trưởng đoàn
* Tên cơ quan
* Quản lý phòng

Các phòng của khách sạn được quản lý dựa vào:

* Số phòng
* Loại phòng
* Giá phòng

Ngoài ra tùy vào từng điệu kiện tiện nghi và nhu cầu của từng khách hàng khác nhau thì khách sạn còn có giá phòng tương ứng khác nhau.

* Quản lý đăng kí - thuê phòng

Thông tin đăng kí – thuê phòng dựa trên:

* Họ tên người đăng kí
* Ngày giờ đến
* Ngày giờ đi
* Số lượng phòng
* Số lượng người
* Tiền đặt cọc
* Quản lý nhận phòng

Khách sạn quản lý nhận phòng gồm khác thông tin sau:

* Họ tên người nhận
* Ngày giờ nhận

Đối với khách đã đăng kí trước thì lấy thông tin từ “Quản lý đăng kí – thuê phòng” để lưu dữ liệu khách hàng.

* Quản lý trả phòng

Dựa vào thông tin thuê phòng, nhận phòng, việc trả phòng được khách sạn quản lý vào:

* Họ tên người trả
* Ngày giờ trả
* Kiểm tra tình trạng phòng trước khi trả

Nếu khách hàng có nhu cầu gia hạn ngày thuê thì phải đăng kí lại với nhân viên lê tân.